

## Statuten Gemeente De Toevlucht

### Artikel 1: Naam en duur

- 1.1 Het kerkgenootschap draagt de naam Gemeente De Toevlucht, hierna te noemen: de gemeente.
- 1.2 De gemeente is opgericht voor onbepaalde duur.

### Artikel 2: Grondslag

De gemeente erkent de Bijbel als het door de Heilige Geest geïnspireerde woord van God en aanvaardt derhalve de Bijbel als grondslag en enige richtlijn voor het functioneren van de Gemeente.

### Artikel 3: Doelstelling

De gemeente heeft ten doel om het evangelie van Jezus Christus uit te dragen en gezamenlijk het geloof in Hem te beleven.

### Artikel 4: Activiteiten

Tot uitvoering van de doelstelling worden de volgende activiteiten georganiseerd onder verantwoordelijkheid van de gemeente:

1. Het houden van christelijke samenkomsten, waaronder tenminste begrepen: de zondagse eredienst, huisgroepen, gebedsbijeenkomsten en bijbelbesprekingen;
2. Het organiseren van acties om het evangelie van Jezus Christus bij mensen bekend te maken;
3. Het in de praktijk brengen van de liefde van Jezus Christus door zorg en aandacht te geven aan mensen in en buiten de gemeente.

### Artikel 5: Lidmaatschap

- 5.1 De gemeente kent een informeel lidmaatschap. Toetreding tot de gemeente staat open voor iedereen die de geloofsuitgangspunten van de gemeente onderschrijft, zoals die op [www.gemeentedetoevlucht.nl](http://www.gemeentedetoevlucht.nl) vermeld staan.
- 5.2 Toetreding vindt plaats met instemming van het oudstenteam.

### Artikel 6: Bestuur

#### Leiding van de gemeente

- 6.1 De gemeente wordt geleid door een oudstenteam, bij voorkeur bestaande uit ten minste vijf personen.
- 6.2 Oudsten kunnen zowel een herderlijke als een bestuurlijke focus hebben.
- 6.3 Het oudstenteam is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die niet in deze statuten zijn benoemd. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.

#### Benoeming van bestuursleden

- 6.4 Ten behoeve van de wettelijke vertegenwoordiging van de gemeente naar derden én het besturen van de gemeente in de organisatorische zin wordt door het oudstenteam een

bestuur aangesteld, waarin tenminste de rollen van voorzitter, secretaris en penningmeester worden vervuld.

6.5 Het bestuur kan ook algemene leden hebben.

6.6 Het bestuur bestaat tenminste uit drie personen.

6.7 Bestuursleden kunnen ook (bestuurlijk) oudste zijn.

6.8 Een bestuurslid wordt benoemd voor een termijn van vier jaren. Bij voorkeur wordt een bestuurslid na het beëindigen van zijn eerste termijn niet vaker dan twee keer herbenoemd.

#### *Overige randvoorwaarden voor het bestuur*

6.9 Indien een bestuursrol vrijkomt, dient deze binnen een termijn van uiterlijk drie maanden weer te worden ingevuld.

6.10 Het is niet toegestaan dat personen die in een familierelatie met elkaar staan (tot de 4<sup>e</sup> graad) of samenwonend zijn, tegelijkertijd een bestuursfunctie vervullen.

Met ingang van de datum van ondertekening van deze statuten bestaat het bestuur van de gemeente uit de volgende personen:

- Theunis Sjoerd Elzinga (voorzitter & secretaris)
- Rob van der Leest (penningmeester)
- Martijn Greven (algemeen lid)

#### *Artikel 7: Besluitvorming*

7.1 Besluitvorming vindt in principe binnen het oudstenteam plaats met algemene stemmen.

7.2 Indien geen overeenstemming kan worden bereikt, wordt over een besluit gestemd, waarbij elk lid – een echtpaar geldt hierbij als één lid – één stem heeft. Hierbij is het noodzakelijk dat 3/4<sup>e</sup> deel van het aantal leden bij de vergadering vertegenwoordigd is.

7.3 Het bestuur is bevoegd zelfstandig op te treden waar het de vertegenwoordiging van de gemeente naar derden betreft. Voor zover besluitvorming niet reeds in het oudstenteam heeft plaatsgevonden, is het bestuur bevoegd zelfstandig en met meerderheid van stemmen een besluit te nemen.

#### *Artikel 8: Bezoldiging*

Oudsten- en bestuursfuncties zijn onbezoldigd. Wel kan een onkostenvergoeding worden toegekend voor bestuurswerkzaamheden die ten behoeve van de gemeente zijn verricht. Uitkering van deze onkostenvergoeding is slechts mogelijk voor zover de gedeclareerde kosten daadwerkelijk zijn gemaakt en daarvan een specificatie aan de penningmeester is overhandigd.

#### *Artikel 9: Wettelijke vertegenwoordiging*

De Gemeente wordt wettelijk vertegenwoordigd door het bestuur. Vertegenwoordiging van de gemeente door het bestuur is alleen rechtsgeldig indien de gemeente gezamenlijk door tenminste twee bestuursleden wordt vertegenwoordigd.

#### *Artikel 10: Winstoogmerk*

De gemeente heeft geen winstoogmerk. De kosten van de activiteiten worden opgebracht door collecten en vrijwillige giften.

*Artikel 11: Financiële rapportage*

Het bestuur stelt jaarlijks vóór 1 mei een financieel verslag op van de inkomsten en uitgaven van de gemeente in het vorige kalenderjaar.

*Artikel 12: Batig saldo bij liquidatie*

Indien de gemeente ophoudt te bestaan zal het resulterende batige saldo, onder aftrek van alle gemaakte kosten en reeds aangegane verplichtingen, worden overgemaakt aan de door de gemeente financieel ondersteunde zendingsdoeleinden.

*Artikel 13: Vestiging*

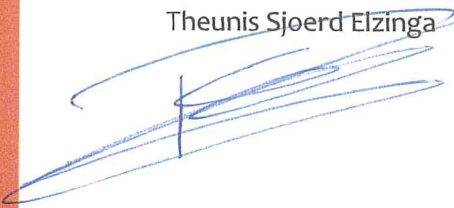
De gemeente is gevestigd in Wolvega. Correspondentie vindt bij voorkeur plaats per e-mail: [info@gemeentedetoevlucht.nl](mailto:info@gemeentedetoevlucht.nl).

Het bankrekeningnummer van de gemeente is NL32 RABO 0123 7694 42.

Aldus overeengekomen en opgesteld in drievoud,

Wolvega, 14 juli 2024

Theunis Sjoerd Elzinga



Rob van der Leest



Martijn Greven

