

Beleidsplan Gemeente de Toevlucht 2023-2026

In het kader van de ANBI-verantwoording



RSIN nummer: 818975386
KvK nummer: 59642092
Kerkgebouw: Kerkstraat 13, 8471 CD Wolvega
Website adres: www.gemeentedetoevlucht.nl
E-mailadres: info@gemeentedetoevlucht.nl
Bankrekening: NL32RABO0123769442 t.n.v. Gemeente De Toevlucht te Wolvega.

Naam en oprichting

Het kerkgenootschap draagt de naam Gemeente De Toevlucht, hierna te noemen: de gemeente. De gemeente is voor onbepaalde tijd opgericht in 2006 om naast de bestaande reguliere kerken plek te bieden aan mensen die zich meer thuis voelen in een evangelische gemeente. De gemeente erkent de Bijbel als het door de Heilige Geest geïnspireerde woord van God en aanvaardt de Bijbel als grondslag en enige richtlijn voor het functioneren van de gemeente.

Visie & beleidsplan

Onze visie is 'De Liefde van Jezus te laten zien aan elkaar en aan de wereld, tot eer van God'. De gemeente heeft ten doel om het evangelie van Jezus Christus uit te dragen en gezamenlijk het geloof in Hem te beleven. Tot uitvoering van de doelstelling worden in elk geval de volgende activiteiten georganiseerd onder verantwoordelijkheid van de gemeente:

- Het houden van wekelijkse kerkdiensten
- Het organiseren van jeugdwerk en zondagsschool
- Het houden van huiskringen en gebedsavonden
- Het verlenen van pastorale en diaconale zorg aan mensen binnen en buiten de gemeente
- Het bevorderen van onderlinge contacten
- Het financieel ondersteunen van zendelingen
- Het houden van evangelisatie-activiteit, al dan niet samen met andere kerken.

Lidmaatschap

De gemeente kent een informeel lidmaatschap. Toetreding tot de gemeente staat open voor iedereen die de geloofsuitgangspunten zoals geformuleerd in het document 'Geloofsbelijdenis van de gemeente' onderschrijft. Toetreding vindt plaats met instemming van het Oudstenteam.

Oudstenteam en bestuur

De gemeente wordt geleid door een Oudstenteam, bestaande uit ten minste vier personen. Het Oudstenteam is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die niet in de statuten zijn benoemd. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of de statuten.

Ten behoeve van de wettelijke vertegenwoordiging van de gemeente naar derden wordt een bestuur gekozen, bestaande uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De voorzitter van het bestuur maakt in ieder geval ook deel uit van het Oudstenteam. Een bestuurslid wordt benoemd voor een termijn van vier jaren. Bij voorkeur wordt een bestuurslid na het beëindigen van zijn eerste termijn niet vaker dan twee keer herbenoemd.

Bestuursleden worden bij meerderheid van stemmen in een hoofdelijke stemming in het Oudstenteam gekozen. Besluitvorming vindt in principe binnen het Oudstenteam plaats met algemene stemmen.



Het bestuur is bevoegd zelfstandig op te treden waar het de vertegenwoordiging van de gemeente naar derden betreft. Voor zover besluitvorming niet reeds in het Oudstenteam heeft plaatsgevonden, is het bestuur bevoegd zelfstandig en met meerderheid van stemmen een besluit te nemen.

Op 1 januari 2023 bestaat het bestuur van de gemeente uit de volgende personen:

- voorzitter: Jeroen Buitenhuis (op interimbasis)
- secretaris: Theunis Sjoerd Elzinga
- penningmeester: Rob van der Leest

Inkomsten

De gemeente heeft geen winstoogmerk. De kosten van de activiteiten worden opgebracht door vrijwillige bijdragen. Aan de penningmeester wordt volmacht en mandaat verleend voor het beheer van de financiële middelen van de gemeente, en het zelfstandig verrichten van financiële handelingen namens de gemeente, met inachtneming van de richtlijnen en aanwijzingen van het Oudstenteam. De financiële verantwoordelijkheid voor de gemeente berust niet bij de penningmeester maar bij het Oudstenteam, ten dienste van wie de penningmeester zijn taak uitvoert.

Beloningsbeleid

Bestuursfuncties zijn onbezoldigd. Wel kan een onkostenvergoeding worden toegekend voor bestuurswerkzaamheden die ten behoeve van de gemeente zijn verricht. Uitkering van deze onkostenvergoeding is slechts mogelijk voor zover de gedeclareerde kosten daadwerkelijk zijn gemaakt en daarvan een specificatie aan de penningmeester is overhandigd.

Financiële rapportage

Het bestuur stelt jaarlijks vóór 1 mei een financieel verslag op van de inkomsten en uitgaven van de gemeente over het vorige kalenderjaar. Deze verslagen worden samen met de verslagen van de jaarlijkse vergaderingen van de gemeente op de website gepubliceerd.